

APSTIPRINĀTS
Gaujienas internātpamatskolas iepirkumu komisijas sēdē
2018.gada 16.07.
Protokols Nr. 2p

Iepirkums Publisko iepirkumu likuma 9 panta kārtībā

**PĀRTIKAS IEPIRKUMS IZGLĪTOJAMO ĒDINĀŠANAI GAUJIENAS
INTERNĀTPAMATSKOLĀ, PIEMĒROJOT ZAĻĀ IEPIRKUMA KRITĒRIJUS”**

IDENTIFIKĀCIJAS NR. GIS 2018/3

NOLIKUMS

GAUJIENĀ 2018

1.	Pasūtītājs	<p>Gaujienas internātpamatskola, reģ. Nr. 90000035552 Juridiskā adrese: „Internātskola”, Gaujiena, Apes novads, LV-4339 Telefons:64381154.Fakss:64381038 e-pasts:direktors.gis@ape.lv</p> <p>----- Kontaktpersona: Gita Bauska Telefons: 64381038; 26165592 e-pasts:</p>
2.	Iepirkuma metode un informācijas apmaiņas kārtība	<p>Iepirkums Publisko iepirkumu likuma 9. panta kārtībā. <i>(Publisks piegādes vai pakalpojumu līgums, kura paredzamā līgumcena ir vienāda ar 10 000 euro vai lielāka, bet mazāka par 42 000euro.)</i></p> <p><i><u>Iepirkums sagatavots saskaņā ar 28.10.2014. MK noteikumiem Nr. 673 "Noteikumi par vides kritēriju piemērošanu un piedāvājuma izvēles kritēriju noteikšanu pārtikas produktu piegādes un ēdināšanas pakalpojumu iepirkumiem" /turpmāk tekstā „zaļais publiskais iepirkums”/</u></i></p> <p>Iepirkumu komisija nodrošina brīvu un tiešu elektronisku pieeju iepirkuma procedūras dokumentiem ar iespēju apskatīt un lejupielādēt Interneta mājas lapā http://www.gaujienasinternatpamatskola.lv sadaļā- Iepirkumi</p> <p>Nolikumu var saņemt elektroniski pa e-pastu vai elektroniskā datu nesēja CD formātā bez maksas, papīra formātā pie iepirkuma komisijas priekšsēdētājas Guntas Dumārovas, adrese: „Internātskola”, Gaujienas ciems, Gaujienas pagasts, Apes novads - darba dienās iepriekš piesakoties pa telefonu -29450745 vai e-pastu: bebregunta@inbox.lv</p> <p>Komisija neatbild par to, ja kāda ieinteresētā persona nav iepazinusies ar informāciju, kam ir nodrošināta tieša elektroniskā pieeja pasūtītāja mājas lapā.</p>
3.	Iepirkuma priekšmets	<p>Pārtikas iepirkums izglītojamo ēdināšanai Gaujienas internātpamatskolā, piemērojot zaļā iepirkuma kritērijus (Identifikācijas Nr.GIS 2018/3)</p> <p>CPV kods: 15800000-8;</p> <p><u>1.Iepirkums paredz:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Kvalitatīvu un nekaitīgu pārtikas produktu piegādi, piemērojot <u>zaļā publiskā iepirkuma</u> kritērijus; ✓ Normatīvajos aktos noteiktajām prasībām atbilstošu pārtikas produktu piegādi skolēnu ēdināšanai saskaņā Tehnisko specifikāciju (<i>pielikums Nr. 1</i>); <p>2.Iepirkuma priekšmets ir sadalīts daļās;</p> <p>3.Pretendents var iesniegt piedāvājumus par vienu vai vairākām daļām, iesniedzot piedāvājumus par konkrēto daļu/daļām, pretendents ir jāiesniedz piedāvājums par visām precēm, kuras norādītas attiecīgās daļas tehniskajā specifikācijā;</p> <p>4.Vienā piedāvājumā par vienu daļu nedrīkst būt vairāki finanšu – tehnisko piedāvājumu varianti;</p> <p>5. Norādītais preču daudzums ir uzskatāms par orientējoši nepieciešamo daudzumu. Lai nodrošinātu izglītojamo ēdināšanu skolā un, ņemot vērā tam pieejamos finanšu resursus, kā arī skolēnu skaitu, Pasūtītājs patur tiesības iepirkuma līguma izpildes laikā palielināt vai samazināt pārtikas preču iegādes daudzumu.</p>
4.	Līguma izpildes vieta un laiks	<p>Gaujienas internātpamatskola, „Internātskola”, Gaujiena, Apes novads, LV-4339 No līguma noslēgšanas brīža līdz 31.08.2019.</p>
5.	Piedāvājuma derīguma termiņš	<p>Pretendenta iesniegtajam piedāvājumam jābūt derīgam, t.i., saistošam iesniedzējam, līdz iepirkuma līguma noslēgšanai, bet ne mazāk kā 60 (sešdesmit) dienas, skaitot no iepirkuma nolikumā noteiktā piedāvājumu iesniegšanas</p>

		<p>termiņa.</p> <p>Ja objektīvu iemeslu dēļ iepirkuma līgumu nevar noslēgt noteiktajā termiņā, pasūtītājs var rakstiski pieprasīt piedāvājuma derīguma termiņa pagarināšanu. Ja pretendents piekrīt pagarināt piedāvājuma derīguma termiņu, par to rakstiski paziņo pasūtītājam.</p>
6.	<p>Piedāvājuma iesniegšanas vieta, datums, laiks, kārtība, piedāvājumu atvēršana</p>	<p>Gaujienas internātpamatskola „Internātskola”, Gaujiena, Apes novads, LV-4339 līdz 2018.gada 06. augusta plkst. 16: 00 piedāvājumu iesniedzot personīgi vai sūtot pa pastu uz norādīto adresi. Nav paredzēta publiska piedāvājumu atvēršana</p>
7.	<p>Prasības pretendentam un iesniedzamie dokumenti</p>	
<p>7.1. Prasības</p>		<p>7.2. Iesniedzamie dokumenti</p>
<p>7.1.1. Pretendents ir fiziska vai juridiska persona, vai šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā. Ir reģistrēts atbilstoši normatīvo aktu prasībām un tiesīgs veikt komercdarbību.</p>		<p>7.2.1. Pretendents iesniedz : Pielikumu Nr.2 „Pretendenta pieteikuma veidlapa iepirkumam”</p> <p>7.2.2. Ārvalstī reģistrēta vai pastāvīgi dzīvojoša pretendenta, personālsabiedrības un visu personālsabiedrības biedru (<i>ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība</i>) vai visu piegādātāju apvienības dalībnieku (<i>ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība</i>) komercdarbību reģistrējošas iestādes ārvalstīs izdotu reģistrācijas apliecību kopijas, ja attiecīgās valsts normatīvie tiesību akti paredz reģistrācijas dokumentu izsniegšanu.</p> <p>-----</p> <p>7.2.3. PIL 9. panta kārtībā Iepirkumu komisija pārbauda informāciju par Latvijas Republikā reģistrētu pretendentu. <i>Ja pieejamās datu bāzēs nebūs iespējams iegūt nepieciešamo informāciju par Pretendentu, tad Pasūtītājs, kura vārdā darbojas</i> <i>iepirkumu komisija ir tiesīgs pieprasīt Pretendentam desmit darbadienu laikā iesniegt izziņas, atļaujas vai apliecības (oriģināli vai to apliecinātas kopijas).</i></p>
<p>7.1.2. Ja Pretendents ir personu apvienība (t.sk. personālsabiedrība), tās dalībnieki slēdz savstarpēju līgumu, ietverot informāciju par pilnvaroto personu, kura pārstāv attiecīgo piegādātāju apvienību (personālsabiedrību); informāciju par to, kādu iepirkuma daļu (<i>tai skaitā finansiālā izteiksmē</i>) realizē katrs no dalībniekiem; informāciju, kas pārstāv apvienību iepirkuma procesā; informāciju, kas uzņemas finanšu darījumus; un citu informāciju.</p>		<p>7.2.4. Savstarpēji noslēgtā Līguma kopiju</p>
<p>7.1.3. Uz Pretendentu un tā apakšuzņēmējiem/partneriem (<i>ja piesaista</i>) neattiecas Publisko iepirkumu likuma 9.panta 5. daļā minētie izslēgšanas nosacījumi. Pasūtītājs izslēdz</p>		<p>7.2.5. Latvijā reģistrētiem Pretendentiem nav jāsniedz izziņas. Iepirkumu komisija pārbauda Ministru kabineta noteiktajā informācijas sistēmā. <i>Ja pieejamās datu bāzēs nebūs iespējams iegūt nepieciešamo informāciju par Pretendentu, tad Pasūtītājs, kura vārdā</i></p>

<p>pretendentu no dalības iepirkumā jebkurā no šādiem gadījumiem:</p> <p>7.1.3.1. <i>Pasludināts pretendenta maksātspējas process (izņemot gadījumu, kad maksātspējas procesā tiek piemērota sanācija vai cits līdzīga veida pasākumu kopums, kas vērsts uz parādnieka iespējamā bankrota novēršanu un maksātspējas atjaunošanu), apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par tā bankrotu vai tas tiek likvidēts;</i></p> <p>7.1.3.2. <i>Ievērojot Valsts ieņēmumu dienesta publiskās nodokļu parādnieku datubāzes pēdējās datu aktualizācijas datumu, ir konstatēts, ka pretendentam dienā, kad paziņojums par plānoto līgumu publicēts Iepirkumu uzraudzības biroja mājaslapā, vai dienā, kad iepirkuma komisija pieņēmusi lēmumu par iepirkuma uzsākšanu, ja attiecībā uz iepirkumu nav jāpublicē paziņojums par plānoto līgumu, vai arī dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 euro;</i></p> <p>7.1.3.3. <u>Uz pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējam pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par plānoto līgumu vai iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, kā arī uz personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, ir attiecināmi nolikuma 7.1.3.1. un 7.1.3.2.punktā minētie nosacījumi.</u></p>	<p>darbojas iepirkumu komisija ir tiesīgs pieprasīt Pretendentam iesniegt izziņas, ka uz pretendentu neattiecas Publisko iepirkumu likuma 9. panta 8. daļā definētie izslēgšanas noteikumi. Termins izziņas iesniegšanai-10 (desmit) darbdienu.</p> <p>7.2.6. <u>Ārvalstī reģistrēta vai pastāvīgi dzīvojoša pretendenta,</u> personālsabiedrības un visu personālsabiedrības biedru (<i>ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība</i>) vai visu piegādātāju apvienības dalībnieku (<i>ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība</i>) piedāvājumā ir jāiesniedz ārvalstīs kompetentas institūcijas izdotu izziņu (<i>kas izdota ne vēlāk kā 1 mēnesi no iesniegšanas brīža</i>), kas apliecina, ka uz Pretendentu neattiecas Publisko iepirkumu likuma 9.panta 5. daļā definētie izslēgšanas noteikumi.</p>
<p>7.1.4. Pretendentam (<i>t.sk. katram piegādātāju apvienības dalībniekam</i>) atbilstoši Pārtikas aprites uzraudzības likuma prasībām ir tiesības piedalīties pārtikas aprītē kā tehniskajā piedāvājumā iekļauto pārtikas preču ražotājam un/ vai izplatītājam (<i>prasība attiecas uz pretendentiem, piegādātāju apvienības dalībniekiem, kuru darbība pakļauta Pārtikas aprites uzraudzības likuma prasībām</i>).</p>	<p>7.2.7. Ietverts Pielikumā Nr. 2</p> <p>Latvijā reģistrētajiem uzņēmumiem Pielikumā Nr. 2 ietverto informāciju Pasūtītājs pārbaudīs publiski pieejamās datu bāzēs:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ www.pvd.gov.lv/lat/uznemumi ✓ http://www.vaad.gov.lv/sakums/registri/augu-aizsardziba/lauksaimniecibas-produktu-integretas-audzesanas-registrs.aspx <p>7.2.8. <u>Ārvalstīs reģistrētajiem uzņēmumiem jāiesniedz</u> kompetentas iestādes izsniegtas izziņas, ka atbilstoši Latvijas Republikas Pārtikas aprites uzraudzības likuma prasībām ir tiesības piedalīties pārtikas aprītē kā tehniskajā piedāvājumā iekļauto pārtikas preču ražotājam un/ vai izplatītājam.</p>
<p>7.1.5. Pretendenta rīcībā ir LR likumdošanai atbilstošs tehniskais aprīkojums un transporta līdzekļi produktu pārvadāšanai.</p>	<p>7.2.9. Ietverts Pielikumā Nr. 2</p>
<p>7.1.6. Pārtikas aprītē iesaistītās pretendenta</p>	<p>7.2.10. Ietverts Pielikumā Nr. 2</p>

<p>nodarbinātās personas ievēro normatīvajos aktos noteiktās higiēnas prasības un tām ir normatīvajos aktos noteiktā kvalifikācija.</p>	
<p>7.1.7. Pretendents apņemas veikt kvalitatīvu preču piegādi, kas atbilst Pārtikas aprites uzraudzības likumam un citiem pārtikas apriti regulējošajiem normatīvajiem aktiem un tajā skaitā:</p> <p><i>7.1.7.1. MK noteikumi Nr.172 „Noteikumi par uztura normām izglītības iestāžu izglītojamiem, sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūciju klientiem un ārstniecības iestāžu pacientiem” noteiktajām prasībām.</i></p> <p><i>7.1.7.2. MK noteikumi Nr.610 „Higiēnas prasības vispārējās pamatizglītības, vispārējās vidējās izglītības un profesionālās izglītības iestādēm” 51.punkta prasības.</i></p> <p><i>7.1.7.3. MK noteikumi Nr.964 „Pārtikas preču marķēšanas noteikumi”</i></p> <p><i>7.1.7.4. Eiropas Parlamenta un Padomes 2008.gada 16.decembra Regulas (EK) Nr.1333/2008 par pārtikas piedevām II pielikumā minētās pārtikas krāsvielas, izņemot C daļas II grupas pārtikas krāsvielas.</i></p> <p><i>7.1.7.5. MK noteikumiem Nr.461 no 12.08.2014. „Prasības pārtikas kvalitātes shēmām, to ieviešanas, darbības, uzraudzības un kontroles kārtība”.</i></p>	<p>7.2.11. Ietverts Pielikumā Nr. 2</p>
<p>7.1.8. Pretendents nodrošina pasūtītājam iespēju norēķināties par precēm pēc apmaksā ar bezskaidras naudas norēķinu</p>	<p>7.2.12. Ietverts Pielikumā Nr. 2</p>
<p>7.1.9. Pretendents iepriekšējo 2014., 2015., 2016. gadu laikā ir sekmīgi izpildījis vismaz 2 līgumus par tādu pārtikas preču grupas piegādi, uz kuru pretendents ir iesniedzis piedāvājumu (<i>ne mazāku pēc apjoma un finansējuma kā šajā piedāvājumā</i>)</p>	<p>7.2.13. Pielikums Nr. 3 „Pretendenta veikto piegāžu saraksts”</p>
<p>7.1.10. Pretendents darbu izpildē ir tiesīgs piesaistīt apakšuzņēmējus un partnerus, šādā gadījumā pretendents savā piedāvājumā norāda visus tos apakšuzņēmējus, kuru sniedzamo pakalpojumu vērtība ir 20 procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai lielāka. Uzrāda katram apakšuzņēmējam/partnerim izpildei nododamo pakalpojumu līguma daļu.</p>	<p>7.2.14. Pielikums Nr. 4</p> <p>Informācija par Pretendenta personu grupā ietilpstošiem partneriem un apakšuzņēmējiem (<i>ja attiecas</i>)</p> <p><i>Apakšuzņēmēji iesniedz rakstisku apliecinājumu par gatavību piedalīties pakalpojumu sniegšanā – pielikums Nr. 4.1.</i></p>
<p>7.1.11. Aizpildīts finanšu - tehniskais piedāvājums <i>Piegādes izmaksas iekļaujamas cenā par vienību;</i> <i>Sagatavojot finanšu tehnisko piedāvājumu, Pretendentam ir jāprognozē un jāaprēķina iespējamā inflācija. Tirgus apstākļu maiņa vai jebkuri citi apstākļi nevar būt par pamatu cenu paaugstināšanai;</i></p> <p>-----</p> <p>Videi draudzīga iepakojumu apsaimniekošana.</p>	<p>7.2.15. Pielikums Nr. 6</p> <p>Ja Pretendents pats neaudzē vai neražo, bet piedāvā produktus, kuri sertificēti atbilstoši nacionālās pārtikas kvalitātes shēmas prasībām, bioloģiskās lauksaimniecības prasībām, vai audzēti atbilstoši lauksaimniecības produktu integrētās audzēšanas prasībām, saskaņā Ministru kabineta 2014.gada 12.augusta noteikumiem Nr.461 „Prasības pārtikas kvalitātes shēmām, to ieviešanas, darbības, uzraudzības un kontroles kārtība, tad Pretendents iesniedz dokumentus par esošu sadarbību vai sadarbības uzsākšanu ar ražotāju vai audzētāju, ja tiks noslēgts pārtikas produktu piegādes līgums ar pasūtītāju.</p> <p>-----</p> <p>7.2.16. Pielikums Nr. 5 „ Par videi draudzīga iepakojuma apsaimniekošanu”</p>
<p>7.1.12. Ja piedāvājumu paraksta pilnvarota persona</p>	<p>7.2.17. Pilnvara (<i>ja attiecas</i>)</p>

<p>7.1.13. Ja Pretendents ir fiziska persona un <i>būs ieguvis līguma slēgšanas tiesības</i>, līdz līguma slēgšanas brīdim jāreģistrējas VID kā saimnieciskās darbības veicējam.</p>	<p>7.2.18. Komisija to pārbaudīs VID pieejamajā publiskajā datu bāzē. Ja VID publiskajā datu bāzē nebūs iespējams iegūt šo informāciju, Pretendentam likumā noteiktajā kārtībā tiks pieprasīts iesniegt nodokļa maksātāja reģistrācijas apliecības kopiju, uzrādot oriģinālu.</p>
<p>7.1.14. Pretendentam ir tiesības:</p> <p>7.14.1. pievienot piedāvājumam jebkurus citus papildus dokumentus, kurus uzskata par svarīgiem, lai apliecinātu savas tiesības un profesionālās spējas veikt piegādes, noformējot tos atsevišķi „<i>Papildus dokumenti</i>”; Papildus dokumentiem ir informatīvs raksturs.</p> <p>7.14.2. Ja Pretendents uzskata, ka kāda no piedāvājumā sniegtajām informācijām ir konfidenciāla, saskaņā ar Publiskā iepirkuma likuma 12. panta 2. punktu un Informācijas atklātības likumu, piedāvājumam pievienot norādi par šādu informāciju.</p>	
<p>8.</p>	<p>Prasības piedāvājuma noformēšanai un iesniegšanai</p> <p><u>Piedāvājuma noformējuma prasības:</u></p> <p><u>Piedāvājuma iesniegšana:</u> Piedāvājuma dokumentiem jābūt sastādītiem latviešu valodā. Jāiesniedz <u>viens oriģināls</u> ar norādi piedāvājuma pirmās lapas labajā augšējā stūrī – „ORIGINĀLS”, un <u>finanšu – tehniskā piedāvājuma kopija</u> ar norādi labajā augšējā stūrī „KOPIJA”</p> <p>Piedāvājumam jābūt apliecinātam, ievērojot LR normatīvo aktu prasības.</p> <p>Visas piedāvājuma daļas un pieteikums dalībai Iepirkumā ir jānoformē atbilstoši LR normatīvo aktu prasībām, lapām jābūt caurauklotām, dokumentiem jābūt sanumurētiem un numerācijai jāatbilst pievienotajam satura rādītājam.</p> <p>Piedāvājums jāievieto slēgtā aizzīmogatā aploksnē.</p> <p>Uz aploksnas/iepakojuma jānorāda:</p> <ol style="list-style-type: none"> Piedāvājums iepirkumam „<i>Pārtikas iepirkums izglītojamo ēdināšanai Gaujienas internātpamatskolā, piemērojot zaļā iepirkuma kritērijus</i>” (Identifikācijas Nr. GIS2018/3) Pretendenta nosaukums, juridiskā adresei, kontaktpersona. Neatvērt līdz 2018.gada 07. augustam plkst. 10: 00 <p>Pretendenti sedz visas izmaksas, kas saistītas ar visu piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu Pasūtītājam.</p> <p>Piedāvājuma sagatavošana:</p> <p>Piedāvājums jāgatavo latviešu valodā. Ja kāds dokuments piedāvājumā un/vai citi piedāvājumā iekļautie informācijas materiāli ir svešvalodā, tam jāpievieno Pretendenta apstiprināts tulkojums latviešu valodā.</p> <p>Piedāvājuma noformēšana:</p> <p>Piedāvājuma dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem, lai izvairītos no jebkādiem pārpratumiem. Vārdiem un skaitļiem jābūt bez iestarpinājumiem vai labojumiem. Ja pastāvēs jebkāda veida pretrunas starp skaitlisko vērtību apzīmējumiem ar vārdiem un skaitļiem, noteicošais būs apzīmējums ar vārdiem.</p> <p>Piedāvājumam pilnībā jāatbilst Tehniskajai specifikācijai (<i>Pielikums Nr. 1</i>)</p> <p>Piedāvājumu paraksta pretendenta likumiskā persona vai pretendenta pilnvarotais pārstāvis.</p>
<p>9.</p>	<p>Piedāvājuma cena</p> <p>Katrā vienības cenā iekļaujamas visas paredzamās ar konkrētās piegādes izpildi saistītās izmaksas. Cenā jāietver visi nodokļi, nodevas un maksājumus, kas ir saistoši Pretendentam, <u>izņemot 21% PVN.</u></p> <p>Līguma summa fiksēta uz visu līgumā paredzēto izpildes laiku un nevar tik mainīta līguma darbības laikā izņemot gadījumu, ja piegādājamo produktu tirgus cenas paaugstinās vai pazeminās par 10 % vai vairāk, vai valsts pārvaldes institūcijas ievieš</p>

		<p>papildus prasības pārtikas aprītē, kas produkcijas izmaksas būtiski (<i>par desmit vai vairāk procentiem</i>) sadārdzina vai palētina, vai valstī būtiski sadārdzinās vai palētinās energoresursu izmaksas, vai valstī tiek palielināti vai samazināti nodokļi, kas ietekmē pārtikas preču cenas;</p> <p>Šajos minētajos gadījumos cenas var tikt izmainītas <i>Pusēm</i> savstarpēji vienojoties. Pretējā gadījumā Pasūtītājam ir tiesības lauzt līgumu.</p>															
<p>10.</p>	<p>Piedāvājuma vērtēšana un izvēles kritēriji</p>	<p>Piedāvājumu vērtēšana Piedāvājumu noformējuma pārbaudi un vērtēšanu iepirkuma komisija veiks slēgtā sēdē. <u>Komisija vērtē:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Piedāvājumu noformējuma un iesniegto dokumentu atbilstību nolikuma prasībām. Ja piedāvājums nav noformēts atbilstoši nolikuma prasībām un noformējuma neatbilstība ir tik būtiska (<i>Piedāvājums nav ievietots aizlīmētā iepakojumā; Neaizlīmēts iepakojums; Iepakojums nav noformēts atbilstoši Nolikuma 8.3. punktam un tā rezultātā tas atvērts pirms noteiktā laika; Saplēsts iepakojums tādā mērā, ka var piekļūt tā saturam; Ir redzams, ka iepakojums ir bijis atvērts un aizlīmēts atkārtoti</i>), ka varētu ietekmēt iepirkuma rezultātu, komisija piedāvājumu tālāk neizskata. 2. Komisija pārbaudīs PIL 9. panta 5. daļas prasībām visus Pretendentus dienā, kad paziņojums par plānoto līgumu publicēts IUB mājas lapā. Atkarībā no pārbaudē iegūtajiem rezultātiem iepirkumu komisija rīkosies saskaņā ar Publisko iepirkuma likuma 9. panta 8. daļas noteikumiem. <p>Attiecībā uz Pretendentu, kuram tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, komisija to pārbaudīs arī dienā, kad tiks pieņemts lēmums par līguma slēgšanas tiesībām.</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Komisija pārbaudīs, vai Pretendents ir iesniedzis visus Nolikumā pieprasītos dokumentus. Ja kāds no Nolikumā prasītajiem dokumentiem nebūs iesniegts vai Pretendents būs iesniedzis nepatiesu informāciju, komisija turpmāk tā piedāvājumu neizskatīs. 4. Piedāvājuma atbilstību tehniskās specifikācijas prasībām. 5. Finanšu - tehnisko piedāvājumu. 6. Gadījumā, ja tiks iesniegts tikai viens piedāvājums, kas pilnībā atbildīs Nolikuma prasībām, piedāvājuma iesniedzējs var tikt atzīts par iepirkuma uzvarētāju. 7. Iepirkuma komisija pārbaudīs, vai finanšu piedāvājumā nav aritmētisko kļūdu. Ja komisija piedāvājumā konstatē aritmētiskas kļūdas, tā šīs kļūdas izlabos un to paziņos pretendentam, kura piedāvājumā labojumi izdarīti. Vērtējot piedāvājumus, kuros bijušas aritmētiskās kļūdas, iepirkumu komisija ņems vērā tikai iepriekšnoteiktajā kārtībā labotās cenas. 8. Ja iepirkumu komisija pārbaudot secinās, ka ir iesniegts piedāvājums ar nepamatoti zemu cenu, tad, pirms noraidīt piedāvājumu, komisija lūgs Pretendenta paskaidrojumus vai apliecinājumus. 9. Iepirkuma komisija par uzvarētāju iepirkumā atzīs Pretendenta saimnieciski izdevīgāko piedāvājumu ar vislielāko iegūto punktu skaitu, kas izvērtēts pēc sekojošiem kritērijiem: <table border="1" data-bbox="459 1720 1433 1962"> <thead> <tr> <th>Nr. p.k.</th> <th>Vērtēšanas kritēriji</th> <th>Maksimālais punktu skaits</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.</td> <td>Piedāvātā cena (bez PVN)</td> <td>45</td> </tr> <tr> <td>2.</td> <td>Piedāvāto pārtikas produktu kvalitātes līmenis</td> <td>30</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>Videi draudzīga produktu piegāde</td> <td>25</td> </tr> <tr> <td colspan="2">Maksimālais punktu skaits</td> <td>100</td> </tr> </tbody> </table> <p>Vērtējot kritērijus, ņem vērā uz katru noteikto kritēriju izvirzītās prasības: 1.kritērijs - Piedāvātā cena bez PVN</p>	Nr. p.k.	Vērtēšanas kritēriji	Maksimālais punktu skaits	1.	Piedāvātā cena (bez PVN)	45	2.	Piedāvāto pārtikas produktu kvalitātes līmenis	30	3	Videi draudzīga produktu piegāde	25	Maksimālais punktu skaits		100
Nr. p.k.	Vērtēšanas kritēriji	Maksimālais punktu skaits															
1.	Piedāvātā cena (bez PVN)	45															
2.	Piedāvāto pārtikas produktu kvalitātes līmenis	30															
3	Videi draudzīga produktu piegāde	25															
Maksimālais punktu skaits		100															

		<p>Maksimālais punktu skaits (45) tiek piešķirts lētākajam piedāvājumam, bet pārējiem piedāvājumiem punkti tiek aprēķināti saskaņā ar formulu:</p> $P = A : B \times C$ <p>kur P ir kritērija punkti A ir lētākā piedāvājuma cena B ir vērtējamā piedāvājuma cena C ir kritērija īpatsvars</p> <p>2. kritērijs - Piedāvāto pārtikas produktu kvalitātes līmenis Par katru piedāvājumā iekļauto produktu kas ir sertificēts kādā no <u>pārtikas kvalitātes shēmām - nacionālajā pārtikas kvalitātes shēmā vai bioloģiskajā pārtikas kvalitātes shēmā, vai lauksaimniecības produktu integrētās audzēšanas prasībām</u> saskaņā ar Ministru kabineta 2014.gada 12.augusta noteikumiem Nr.461 „Prasības pārtikas kvalitātes shēmām, to ieviešanas, darbības, uzraudzības un kontroles kārtība”, tiek piešķirti 2 punkti.</p> <p>Punktu skaitu aprēķina sekojoši:</p> $P = A \times 2$ <p>kur P ir kritērija punkti A ir pārtikas kvalitātes shēmā iekļauto produktu skaits</p> <p>3. kritērijs- Videi draudzīga produktu piegāde <i>(Attālums no preču ražotnes vai loģistikas centra/noliktavas tiks noteikts, pamatojoties uz http://www.balticmaps.eu/)</i></p> <p>Maksimālais punktu skaits (25) tiek piešķirts piedāvājumam, kurā paredzēts ikdienas pārtikas produktu piegādi veikt līdz 50 km rādiusā. Ikdienas pārtikas piegādes laikā nodrošina vides piesārņojuma samazināšanu ar izplūdes gāzēm no autotransporta un nodrošina ceļa infrastruktūras slodzes samazinājumu, veicot šo piegādi, nepārsniedzot 100 km ceļa infrastruktūras slodzi.</p> <p>10 punkti tiek piešķirti piedāvājumam, kurā paredzēts ikdienas pārtikas produktu piegādi veikt 51 - 100 km rādiusā. Ikdienas pārtikas piegādes laikā veic no 101 līdz 200 km ceļa infrastruktūras slodzi.</p> <p>0 punkti tiek piešķirts piedāvājumam, kurā paredzēts ikdienas pārtikas produktu piegādi veikt virs 100 km rādiusa. Ikdienas pārtikas piegādes laikā veic vairāk kā 200 km ceļa infrastruktūras slodzi.</p> <p>10. Ja vairākiem piedāvājumiem ir vienāds kopējais punktu skaits, komisija izvēlas piedāvājumu, kur mazāks attālums līdz piegādes vietai.</p>
11.	Iepirkumu komisijas tiesības	<p>1.Pieprasīt, lai Pretendents precizētu informāciju par savu piedāvājumu, ja tas nepieciešams piedāvājumu noformējuma pārbaudei, Pretendentu atlasei, piedāvājumu atbilstības pārbaudei, kā arī piedāvājumu vērtēšanai un salīdzināšanai.</p> <p>2.Pieprasīt Pretendentam iesniegt preču paraugus vērtēšanai, preču sertifikātus va</p>

		<p>citus preču kvalitāti apliecinošus dokumentus.</p> <p>3. Lemt par piedāvājuma noformējuma atbilstību Nolikuma minētajām prasībām.</p> <p>4. Pieaicināt ekspertu piedāvājumu atbilstības pārbaudē un vērtēšanā.</p> <p>5. Pārbaudīt Pretendenta sniegto informāciju par ražotņu/logistikas centru/noliktavu atrašanās vietām dokumentāli un dabā.</p> <p>6. Nodrošināt iepirkuma procedūras norisi un dokumentēšanu.</p> <p>7. Nodrošināt Pretendentu brīvu konkurenci, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem.</p> <p>8. Pēc ieinteresēto personu pieprasījuma normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā sniegt informāciju par Nolikumu.</p> <p>9. Vērtēt Pretendentus un to iesniegtos piedāvājumus saskaņā ar normatīvajiem aktiem un šo Nolikumu, izvēlēties piedāvājumu vai pieņemt lēmumu par iepirkuma pārtraukšanu.</p> <p>10. Samazināt vai palielināt iepirkuma apjomu, ja tam ir objektīvs iemesls.</p> <p>11. Pārbaudīt Pretendentu publiski pieejamā datu bāzēs, t.sk.:</p> <p>11.1. www.pvd.gov.lv/lat/uznemumi</p> <p>11.2. http://www.vaad.gov.lv/sakums/registri/augu-aizsardziba/lauksaimniecibas-produktu-integretas-audzesanas-registrs.aspx</p> <p>11.3. http://www.balticmaps.eu/</p> <p>11.4. http://www.pvd.gov.lv/lat/lab_izvlne/registri/atzto_un_reistrto_uzmu_sarak/kontroles_institcijas_reistrti</p> <p>11.5. http://stc.lv/lv/pakalpojumi/biologiskas-lauksaimniecibas-uznemumu-sertifikacija/izsniegtie-sertifikati/</p> <p>11.6. https://www.zm.gov.lv/partika/statiskas-lapas/kvalitates-politika-/biologiska-lauksaimnieciba?nid=1009#jump</p>
12.	Pretendenta tiesības un pienākumi	<p>1. Iesniedzot piedāvājumu, pieprasīt apliecinājumu, ka piedāvājums ir saņemts.</p> <p>2. Pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu, attiecīgi noformējot ar norādi „Grozījumi”.</p> <p>3. Iesniegt preču paraugus un sertifikātus pēc Pasūtītāja pieprasījuma norādītajā laikā un vietā.</p> <p>4. Sagatavot piedāvājumus atbilstoši Nolikuma prasībām un LR normatīvo aktu prasībām.</p> <p>5. Sniegt atbildes uz iepirkuma komisijas pieprasījumiem par papildu informāciju, kas nepieciešama piedāvājumu noformējuma pārbaudei, Pretendentu atlasei, piedāvājumu atbilstības pārbaudei, salīdzināšanai un vērtēšanai.</p> <p>6. Pārsūdzēt iepirkumu komisijas lēmumu Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā</p>
13.	Pielikumi	<p>Pielikums Nr. 1 – Tehniskā specifikācija</p> <p>Pielikums Nr. 2 - Piedāvājuma forma.</p> <p>Pielikums Nr. 3 – Pretendenta veikto piegāžu saraksts</p> <p>Pielikums Nr. 4 – Informācija par apakšuzņēmējiem/partneriem</p> <p style="padding-left: 40px;">Pielikums Nr. 4.1. – Apakšuzņēmēju apņemšanās</p> <p>Pielikums Nr. 5 – Finanšu-tehniskais piedāvājums</p> <p>Pielikums Nr. 6 – Apliecinājums par videi draudzīgu iesaiņojumu apsaimniekošanu</p> <p>Pielikums Nr. 7 – Līguma projekts</p>